

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



И.о. ректора

В. Н. Иванов

В. Н. Иванов
2017 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа
Руководитель образовательной организации

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Чебоксары 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	9
4.1. Календарный учебный график.....	9
4.2. Учебный план	9
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	10
4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.....	10
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО	10
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	12
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	13
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	13
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	13
Приложение 1 . Структурная матрица формирования компетенций в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование	16
Приложение 2 . Кадровое обеспечение.....	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ОПОП ВО, реализуемая в ЧГПУ им. И. Я. Яковлева» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование магистерская программа «Руководитель образовательной организации» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника **по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование** и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу ГИА и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- **Законодательство Российской Федерации;**
- **Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;**
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 272-3-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «21» ноября 2014 г. № 1505;
- Устав ЧГПУ им. И.Я. Яковлева;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования;
- Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Положение о самостоятельной работе;
- Положение о рабочей программе дисциплины (модуля);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева;
- Положение о порядке формирования дисциплин по выбору обучающихся в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.
- Положение о магистратуре;
- Положение о магистерской диссертации.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО

ОПОП ВО по направлению подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование имеет своей целью развитие у магистров личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование является: ориентация на формирование готовности принимать самостоятельные решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях; формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование является: приоритет практикоориентированных знаний специалиста; связь теоретической и практической подготовки магистратуры; ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения ОПОП ВО – 2 года при очной форме обучения.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной работы преподавателя с обучающимся и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

1.4 Требования к абитуриенту

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие диплом о высшем образовании и желающие освоить конкретную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний. При этом у поступающего должно быть выявлено наличие ряда ключевых компетенций из числа установленных соответствующим ФГОС ВО для выпускника бакалавриата по направлению подготовки Педагогическое образование.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Прием на обучение проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Правилами приема Университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование областью профессиональной деятельности магистра по магистерской программе «Руководитель образовательной организации» являются: образование, социальная сфера, культура.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки магистерской программе ВО, входят: общеобразовательные школы, лицеи, гимназии, педагогические колледжи, средние профессиональные учреждения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по магистерской программе «Руководитель образовательной организации» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование выпускник по магистерской программе «Руководитель образовательной организации» подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: педагогическая; методическая, управленческая.

Программа подготовки – академическая магистратура.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование магистерская программа «Руководитель образовательной организации» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью ОПОП ВО:

в области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
- организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

в области методической деятельности:

- изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;
- исследование, организация и оценка реализации результатов методического сопровождения педагогов;

в области управленческой деятельности:

- изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;
- исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;
- использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5);

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач (ОПК-2);

– готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

– способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4);

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

педагогическая деятельность:

– способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1);

– способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);

– способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3);

– готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4);

методическая деятельность:

– готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-11);

– готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области (ПК-12);

управленческая деятельность:

– готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13);

– готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14);

– готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15);

– готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16).

Паспорт компетенций выпускника

ФГОС ВО 44.03.01 Педагогическое образование	Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)
Компетенции ФГОС ВО	Трудовые функции

Код	Наименование	Код	Наименование
ОК-1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	A/03.6	Развивающая деятельность
ОК-2	Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-3	Способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-4	Способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-5	Способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-1	Готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	A/01.6 A/03.6	Общепедагогическая функция. Обучение Развивающая деятельность
ОПК-2	Готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-3	Готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение

ОПК-4	Способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ПК-1	Способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ПК-2	Способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ПК-3	Способностью руководить исследовательской работой обучающихся	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ПК-4	Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	A/01.6 A/02.6	Общепедагогическая функция. Обучение Воспитательная деятельность
ПК-11	Готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	A/01.6 A/02.6	Общепедагогическая функция. Обучение Воспитательная деятельность
ПК-12	Готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области	A/01.6 A/02.6	Общепедагогическая функция. Обучение Воспитательная деятельность
ПК-13	Готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро-и микроокружения путем ис-	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение

	пользования комплекса методов стратегического и оперативного анализа		
ПК-14	Готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	A/01.6 A/02.6	Общепедагогическая функция. Обучение Воспитательная деятельность
ПК-15	Готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	A/01.6 A/03.6	Общепедагогическая функция. Обучение Развивающая деятельность
ПК-16	Готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	A/01.6 A/02.6 A/03.6	Общепедагогическая функция. Обучение Воспитательная деятельность Развивающая деятельность

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

4.1 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование магистерская программа «Руководитель образовательной организации» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) представлена в календарном учебном графике.

С учетом разработанного календарного учебного графика ОПОП ВО в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева ежегодно утверждается график учебного процесса.

4.2 Учебный план

По ОПОП ВО разработан базовый и рабочий учебный планы, которые содержат календарный график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени и дисциплинарно-модульную часть. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин, модулей, практик ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую Университетом.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя: дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирова-

ние у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик составляет 120 зачетных единиц.

ОПОП ВО содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 % вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Разработка рабочих программ дисциплин (модулей) осуществлена в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) и ФГОС ВО.

Рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

Структура программы практик разработана на основе ФГОС ВО и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры.

Программы практик прилагаются.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

5.1 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение отражено в Приложении 2.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 80 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлен в интернет сети по адресу www.chgpu.edu.ru или <http://ppf.chgpu.edu.ru/index.php/2013-11-26-17-24-55/magistratura/>

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП ВО по магистерской программе «Руководитель образовательной организации» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет (ауд. 212 и 214 учебного корпуса № 3 ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, а также в электронном читальном зале главного корпуса и в общежитии № 5 ЧГПУ им. И. Я. Яковлева).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Магистрам по программе «Руководитель образовательной организации» обеспечен доступ к библиотечным фондам как в корпусе № 3, так и в главном корпусе ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам; библиотечные фонды включают не менее 4 ведущих отечественных и зарубежных журналов. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Магистры по программе «Руководитель образовательной организации» обеспечены возможностями обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, они имеют доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам; электронным каталогам и библиотекам, словарям, электронным версиям литературных и научных журналов.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Психолого-педагогический факультет реализует ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование по программе «Руководитель образовательной организации» при наличии хорошей материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации настоящей ОПОП ВО магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование по программе «Руководитель образовательной организации» перечень материально-технического обеспечения включает в себя специализированные кабинеты и лаборатории, оснащенные современным оборудованием, комплектами учебно-методической и научной литературы по педагогике и психологии, образовательному праву, информатике и информационным технологиям, методикам начального обучения и др.; по дисциплинам и курсам по выбору, обеспечивающих разные виды коммуникации.

Магистры по программе подготовки обеспечены рабочими местами в компьютерных классах факультета (ауд. 212 и 214) в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Вуз оснащает работу компьютерных классов необходимым комплектом лицензированного программного обеспечения.

Для проведения занятий лекционного типа занятия семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы имеются: 3 лекционных аудиторий, 2 компьютерных класса, 4 кабинета по методике преподавания учебных дисциплин, оснащенные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В Университете создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В формировании общекультурных компетенций выпускников психолого-педагогического факультета большое значение имеет среда вуза и факультета. На сегодняшний день мы имеем спроектированную и функционирующую воспитательную среду факультета, которую рассматриваем, как интегрированную в образовательно-воспитательную среду вуза, подсистему и как многоуровневую, педагогически целесообразно организованную среду, в которой синтезируются детельностный, коммуникативный, корпоративный, социально-предметный, экологический, эмоциональный, эстетический и информационный компоненты.

Среда вуза и факультета, обеспечивающая развитие общекультурных (ОК), профессиональных (ПК) компетенций многофункциональна. Среди главных функций: образовательная, дидактическая, развивающая, коммуникативная, формирующая, социализирующая, воспитательная, эстетическая, профориентационная и др.

Достижению положительных результатов в формировании общекультурных компетенций выпускников ППФ способствуют педагогически оправданное применение коллективом преподавателей форм организации внеучебной воспитательной работы внутри воспитательной среды: массовые, групповые, индивидуальные формы организации внеучебной воспитательной работы с обучающимися.

Укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств служат участие будущих магистрантов в студенческих общественных организациях, таких как: студсовет, СНО, «Наши», волонтерских движениях и др.

Основными направлениями воспитательной работы являются: патриотическое и гражданско-правовое, духовно-нравственное, эстетическое и этнохудожественное; экологическое; формирование здорового образа жизни; семейное воспитание; экономическое воспитание; формирование профессионально-личностных компетенций и формирование педагогической культуры.

Основные формы работы: деловые и имитационные игры, беседы, круглые столы, тренинги, конкурсы, школы, политические и дискуссионные клубы, встречи с политическими и общественными деятелями и т.д.

В вузе функционируют студенческие творческие коллективы (вокальный, танцевальный и др.) спортивные и туристические секции, студенческое научное общество, студенческий пресс- центр, центр обучения здоровью, служба психологической помощи и т.д.

Обучающиеся имеют возможность принять участие в различных фестивалях, конкурсах непрофессионального студенческого творчества («Студенческая весна», «Перловка», и т.д.), в научно-исследовательской работе (конференции, конкурсы, фестивали и олимпиады различного уровня, выполнение социальных и дипломных проектов).

В вузе реализуется разнообразные формы социальной поддержки обучающихся и сотрудников.

В целях оказания материальной поддержки обучающимся, показывающим высокие результаты в учебе, научной и общественной деятельности, победителям всероссийских и областных олимпиад, конкурсов и фестивалей учреждены и выплачиваются именные стипендии, назначенные приказом ректора (размер устанавливается ученым советом университета).

Магистрам дневной формы обучения предоставляется льготный проезд в городском транспорте, за счет дотаций из областного бюджета, студентам-инвалидам, сиротам, малообеспеченным студентам, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС,

участникам боевых действий выплачивают социальную стипендию. Так же существуют и другие формы материальной поддержки сотрудников, студентов, аспирантов и докторантов.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и ГИА обучающихся, оценку уровня освоения компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств прилагаются.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников университета

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

Требования к выпускным квалификационным работам, а также к содержанию и правилам проведения итоговой аттестации изложены в Программе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование магистерской программе «Руководитель образовательной организации».

Программа ГИА прилагается.

8 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Балльно-рейтинговая система оценивания знаний студента (слушателя) – это комплексная система поэтапного оценивания уровня освоения студентом (слушателем) основной образовательной программы высшего профессионального образования относительно других студентов в сопоставимых условиях.

Настоящее Положение определяет единые подходы к использованию балльно-рейтинговой системы оценивания знаний студентов психолого-педагогического факультета, реализующего основные образовательные программы высшего профессионального образования ЧГПУ им. И. Я. Яковлева.

Цели и задачи рейтинговой системы

Целью балльно-рейтинговой системы является комплексная оценка качества учебных результатов студентов (слушателей) (далее по тексту – студенты).

Главными задачами рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к активному и равномерному освоению образовательных программ высшего профессионального образования (далее по тексту – образовательная программа) путем высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- повышение уровня организации образовательного процесса на психолого-педагогическом факультете;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных учебных достижениях студентов для их поощрения.

Основные понятия и принципы балльно-рейтинговой системы оценивания знаний студентов

В рейтинговой системе используются следующие понятия:

Совокупность студентов – студенты одного курса одного факультета или одной образовательной (бакалаврской или магистерской) программы, учебные достижения которых являются сравнимыми в рассматриваемый период.

Учебный период – промежуток времени, в течение которого студент изучал учебные дисциплины. Как правило, учебным периодом является учебное полугодие (1-ый и 2-ой модули или 3-тий и 4-тый модули) или учебный год.

Кредитно–рейтинговая оценка студента – сумма произведений кредитного веса дисциплины на оценку по десятибалльной шкале, полученную студентом на экзамене/зачете, по всем дисциплинам за рассматриваемый учебный период в соответствии с рабочим/индивидуальным учебным планом студента.

Рейтинг – число, обозначающее место студента в отсортированном по убыванию массиве кредитно–рейтинговых оценок всех студентов в совокупности.

На психолого-педагогическом факультете используются два вида рейтинга студентов: текущий и промежуточный.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое «отслеживание» за уровнем усвоения знаний и формированием умений в течение семестра или учебного года.

Цель текущего контроля: определение уровня знаний в данный момент, степени усвоения текущего материала, активизация процесса научения.

Виды текущего контроля:

- *лекционное занятие* – углубление теоретических знаний студентов;
- *семинарское, практическое занятие* – предварительный устный (фронтальный) или письменный опрос, позволяющий определить степень готовности студентов к семинару;
- *лабораторное занятие* – выполнение студентом учебных заданий, упражнений, способствующих расширению кругозора по изучаемой дисциплине;
- *подготовка рефератов* по заданным темам – позволяет углубить, расширить круг научных интересов студентов и применить знания, полученные при изучении базового курса и конкретной проблеме;
- *конспектирование первоисточников* – позволяет привить элементарные навыки анализа и работы с научным текстом, выделять в материале главное, особенное, структурировать текстовый материал;
- *контрольная работа* – проводится по отдельным темам, позволяет определить уровень знаний студентов.

В качестве видов текущего контроля знаний и умений студентов также используются коллоквиумы, самостоятельное выполнение студентами определенного числа домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, тестирование по материалам дидактической единицы, оформление профессионально-диагностической карты и др.

В случае отсутствия студента на лекционных, практических, семинарских, лабораторных и индивидуальных занятиях по неуважительной причине в графе количество баллов проставляется соответственно 0 (нуль).

В ходе текущего контроля студент по учебным дисциплинам набирает от 30 до 60 баллов. Студент, не набравший 30 баллов, не допускается к промежуточному контролю, т.е. к сдаче зачета или экзамена.

Промежуточный контроль – это экзамен в сессионный период или зачет по дисциплине (курсу) в целом.

Целью промежуточного контроля является определение окончательной оценки по дисциплине. Итоговая оценка проставляется с учетом баллов, набранных в семестре.

Изучение дисциплины заканчивается сдачей студентом экзамена или зачета, причем, успешно изучившим дисциплину, считается, студент, получивший на экзамене или на зачете от 21 до 40 баллов, и набравший в итоге 61-100 баллов, т.е. полная оценка по дисциплине определяется по сумме баллов, полученных студентом по различным видам текущего и промежуточного контроля и полученных при сдаче экзамена и зачета.

Перевод рейтинговой оценки в традиционную шкалу осуществляется следующим образом:

91–100 баллов – «отлично»;

76–90 баллов – «хорошо»;

61–75 баллов – «удовлетворительно».

