

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки  
**44.04.01 Педагогическое образование**

Магистерская программа  
**Теория и методика начального образования**

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
заочная

## **1 Цели практики**

Целями преддипломной практики являются приобретение опыта выполнения профессиональных задач учебно-педагогического и научно-исследовательского характера в соответствии с региональными особенностями развития образования, приобретение практических исследовательских навыков в будущей профессиональной деятельности.

## **2 Задачи практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- закрепление и развитие у студентов-магистров практических навыков, связанных с организацией начального общего образования;
- совершенствование навыков проектной и экспертной деятельности, расширение содержания навыков структурирования эмпирического материала для подготовки проекта, составляющего основную часть выпускной квалификационной работы;
- закрепление исследовательских умений и навыков, умения представлять результаты исследования.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Преддипломная практика входит в Блок 2. Практика.

Преддипломной практике предшествует изучение дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Преддипломная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин. Основой для проведения практики являются дисциплины: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Профессиональная готовность учителя начальных классов», «Теория и технология обучения русскому языку в начальной школе», «Теория и технология начального литературного образования», «Теория и методика преподавания математики в начальных классах», «Теория и методика преподавания изобразительного искусства и технологии в начальных классах», «Теория и методика преподавания дисциплины "Окружающий мир" в начальных классах», «Изучение основ религиозной культуры и светской этики», «Грамматические трудности русского языка» /«Практикум по предупреждению речевых ошибок младших школьников», «Мониторинг качества начального образования»/«Организация внеурочной деятельности младших школьников», «Организация проектной деятельности младших школьников», «Технология формирования критического мышления младших школьников»).

Для успешного прохождения преддипломной практики студент должен:

### **знать:**

- методологии и методы научного исследования;
- суть инновационных процессов в образовании;
- особенности моделирования образовательных программ;
- способы оценки качества начального образования;

### **уметь:**

- осуществлять психолого-педагогическую диагностику в образовании;
- проектировать образовательный процесс в начальной школе;

### **владеть:**

- методологией и методами научного исследования;
- навыками психолого-педагогической диагностики в образовании.

Полученные при прохождении преддипломной практики необходимы обучающемуся для успешного выполнения выпускной квалификационной (магистерской) работы.

Преддипломная практика является основой для подготовки и успешной защиты магистерской диссертации и логическим продолжением работы по:

- углублению и расширению профессионально-педагогических знаний, умений и навыков магистров в процессе прохождения практик на предыдущих годах обучения;
- закреплению научно-исследовательских навыков, сформированных в процессе проведения исследований.

#### **4 Вид, тип способ и форма проведения практики**

Вид практики – производственная практика; тип практики – преддипломная; способ проведения практики – стационарная, выездная; форма проведения практики – дискретно. Практика организуется путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

#### **5 Место и время проведения практики**

Место проведения – практика проводится на выпускающей кафедре по теме выпускной квалификационной работы и в начальной школе, где проходит опытно-экспериментальная работа; время проведения практики – 5 семестр.

#### **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие универсальные и профессиональные компетенции:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);
- способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
- способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);
- способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6.);

- способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);
- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);
- способен оценивать и планировать пути повышения собственной профессиональной компетентности по профилю осваиваемой образовательной программы (ПКО-1);
- способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики (ПКО-2);
- способен проектировать и организовывать образовательный процесс в начальной школе в соответствии с ФГОС начального общего образования (ПК-3);
- способен организовать проведение педагогического мониторинга образовательного процесса в начальной школе и оценить его качество в соответствии с ФГОС НОО (ПК-4).

## 7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции по практике (6 часов) Ознакомление с целями и задачами преддипломной практики (2 часа) Составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики (6 часов)	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2.	Производственный этап	Выполнение индивидуального плана преддипломной практики (224 часа)	Рукопись выпускной квалификационной работы, дневник практики
3.	Заключительный этап	Составление отчета о практике (4 часа) Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (4 часа) Участие в итоговой конференции (6 часов)	Комплект отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Зачет

### 7.2 Содержание практики

Содержание преддипломной практики определяется темой магистерской диссертации.

Руководитель преддипломной практики магистранта должен иметь ученую степень (доктора или кандидата наук) по профилю и активно заниматься научными исследованиями.

ми в данной отрасли наук. При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук.

Конкретное содержание преддипломной практики отражается в задании, составленном руководителем практики.

**Общее задание:**

- выявить научно-теоретические подходы отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме, методы анализа данных, накопленных в научной отрасли по теме исследования;
- изучить способы организации, планирования и реализации научных работ, правила оформления результатов научно-исследовательской работы;
- сформулировать научную проблему, ее актуальность, рабочую гипотезу, методы ее проверки и обоснования;
- определить цель и задачи научного исследования в рамках;
- определить методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме; собрать исходные данные, необходимые для выполнения ВКР;
- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации; оформить результаты преддипломной практики в виде отчета.

**8 Формы отчетности по практике**

По итогам практики студенты представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) черновой вариант выпускной квалификационной работы;
- 5) отчет о преддипломной практике.

**9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**9.1 Паспорт фонда оценочных средств на практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа)практики	Код компетенции	Форма контроля
1.	Подготовительный этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПКО-1; ПКО-2	Отметка о посещении установочной конференции и прохождении инструктажа. Анализ индивидуального плана преддипломной практики. В конце 1-й недели
2.	Производственный этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПКО-1; ПКО-2	Анализ проведенного педагогического эксперимента. Проверка оформления результатов выполненного исследования для выпускной квалификационной работы. Анализ рукописи выпускной квалификационной работы. Анализ дневника практики В течение практики
3.	Заключительный этап	УК-1; УК-2; УК-3;	Проверка рукописи выпускной

		УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	квалификационной работы. Анализ представленной отчетной документации по преддипломной практике. Зачет
--	--	--	---

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики**

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК 1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов                      УК 1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации                      УК 1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски                      УК 1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий                      УК 1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>- сформулировать научную проблему, ее актуальность, рабочую гипотезу, методы ее проверки и обоснования;                      - определить цель и задачи научного исследования в рамках</p>	<p>Индивидуальный план;                      дневник практиканта;                      черновой вариант выпускной квалификационной работы</p>

<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК 2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта  УК 2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта  УК 2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений  УК 2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта  УК 2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>Подготовительный этап  Производственный этап  Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике  Выполнение индивидуального плана преддипломной практики  Составление отчета о практике  Представление на кафедре комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план;  дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой;  черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК 3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде  УК 3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей  УК 3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>	<p>Подготовительный этап  Производственный этап  Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике  Выполнение индивидуального плана преддипломной практики  Составление отчета о практике  Представление на кафедре комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план;  дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой;  черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>



	<p>УК 3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p> <p>УК 3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия</p>		<p>-определить и применить методы научного исследования в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации;</p> <p>-оформить результаты преддипломной практики в виде отчета.</p>	
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.5 Демонстрирует умение выпол-</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Производственный этап</p> <p>Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике</p> <p>Выполнение индивидуального плана преддипломной практики</p> <p>Составление отчета о практике</p> <p>Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план;</p> <p>дневник практиканта;</p> <p>путевка студента-практиканта с характеристикой;</p> <p>черновой вариант выпускной квалификационной работы;</p> <p>отчет о преддипломной практике</p>

	нять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык			
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p> <p>УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Производственный этап</p> <p>Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике</p> <p>Выполнение индивидуального плана преддипломной практики</p> <p>Составление отчета о практике</p> <p>Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план;</p> <p>дневник практиканта;</p> <p>путевка студента-практиканта с характеристикой;</p> <p>черновой вариант выпускной квалификационной работы;</p> <p>отчет о преддипломной практике</p>

<p>УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК 6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития  УК 6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения  УК 6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов  УК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности  УК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>Подготовительный этап  Производственный этап  Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике  Выполнение индивидуального плана преддипломной практики  Составление отчета о практике  Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план;  дневник практиканта;  путевка студента-практиканта с характеристикой;  черновой вариант выпускной квалификационной работы;  отчет о преддипломной практике</p>
---	---	--	---	---

<p>ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК 1.1 Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации. ОПК 1.2 Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования. ОПК 1.3 Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>	<p>Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике Выполнение индивидуального плана преддипломной практики Составление отчета о практике Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
--	--	--	--	---

<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК 2.1 Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.  ОПК 2.2 Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.  ОПК 2.3 Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации; оформить результаты преддипломной практики в виде отчета</p>	<p>Индивидуальный план;  дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
--	--	------------------------------	--	--

<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК 3.1 Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК 3.2 Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ОПК 3.3 Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации; оформить результаты преддипломной практики в виде отчета</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
--	--	------------------------------	--	---

<p>ОПК-4.Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК 4.1 Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК 4.2 Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ОПК 4.3 Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>	<p>Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике Выполнение индивидуального плана преддипломной практики Составление отчета о практике Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
--	---	--	--	---

<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК 5.1 Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК 5.2 Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК 5.3 Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>определить методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме; собрать исходные данные, необходимые для выполнения ВКР</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК 6.1 Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК 6.2 Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять об-</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>определить методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме; собрать исходные данные, необходимые для выполнения ВКР</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>



	<p>разовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК 6.3 Владеет: навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>			
--	---	--	--	--

<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК 7.1 Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</p> <p>ОПК 7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</p> <p>ОПК 7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации; оформить результаты преддипломной практики в виде отчета</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
---	---	------------------------------	--	---

<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК 8.1 Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ОПК 8.2 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. ОПК 8.3 Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации; оформить результаты преддипломной практики в виде отчета</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>
<p>ПКО-1 Способен оценивать и планировать пути повышения собственной профессиональной компетентности по профилю осваиваемой образовательной программы</p>	<p>ПК 1.1 Знает: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития ПК 1.2 Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития ПК 1.3 Владеет: приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования</p>	<p>Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике Выполнение индивидуального плана преддипломной практики Составление отчета о практике Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план; дневник практиканта; путевка студента-практиканта с характеристикой; черновой вариант выпускной квалификационной работы; отчет о преддипломной практике</p>

<p>ПКО-2 Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики</p>	<p>ПК 2.1 Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании  ПК 2.2 Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации  ПК 2.3 Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовительный этап  Производственный этап  Заключительный этап</p>	<p>Участие в установочной и итоговой конференции по практике  Выполнение индивидуального плана преддипломной практики  Составление отчета о практике  Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p>	<p>Индивидуальный план;  дневник практиканта;  путевка студента-практиканта с характеристикой;  черновой вариант выпускной квалификационной работы;  отчет о преддипломной практике</p>
<p>ПК-3 Способен проектировать и организовывать образовательный процесс в начальной школе в соответствии с ФГОС начального общего образования</p>	<p>ПК 3.1 Знает: особенности проектирования образовательного процесса в начальной школе на основе нормативно-методических документов; особенности организации образовательного процесса в начальной школе, методики начального образования  ПК 3.2. Умеет: проектировать образовательный процесс в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО и ожиданиями участников образовательного процесса, планировать содержание, способы и формы организации деятельности младших школьников в образовательном процессе  ПК 3.3. Владеет: умениями проектировать образовательную деятельность субъектов образовательного процесса, обеспечивать</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>- сформулировать научную проблему, ее актуальность, рабочую гипотезу, методы ее проверки и обоснования;  - определить цель и задачи научного исследования в рамках;  - определить методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме;  собрать исходные данные, необходимые для выполнения ВКР;</p>	<p>Индивидуальный план;  дневник практиканта;  путевка студента-практиканта с характеристикой;  черновой вариант выпускной квалификационной работы;  отчет о преддипломной практике</p>

	повышение его качества		- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации	
ПК-4 Способен организовать проведение педагогического мониторинга образовательного процесса в начальной школе и оценить его качество в соответствии с ФГОС НОО	<p>ПК 4.1. Знает: основы педагогического мониторинга в начальном образовании, нормативно-методическую базу начального общего образования</p> <p>ПК 4.2. Умеет: разрабатывать программу педагогического мониторинга в начальной школе, организовывать работу педагогического коллектива по проведению педагогического мониторинга для повышения качества образовательного процесса</p> <p>ПК 4.3. Владеет: умениями проектировать и реализовывать программу педагогического мониторинга образовательного процесса в начальной школе на основе требований ФГОС НОО, вовлекать педагогов в реализацию программ мониторинга образовательного процесса в начальной школе и корректировать его на основе данных мониторинга</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Производственный этап</p> <p>Заключительный этап</p>	<p>- сформулировать научную проблему, ее актуальность, рабочую гипотезу, методы ее проверки и обоснования;</p> <p>- определить цель и задачи научного исследования в рамках;</p> <p>- определить методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме;</p> <p>собрать исходные данные, необходимые для выполнения ВКР;</p> <p>- определить систему работы учителя начальных классов в рамках выбранной проблемы и конкретной ситуации</p>	<p>Индивидуальный план;</p> <p>дневник практиканта;</p> <p>путевка студента-практиканта с характеристикой;</p> <p>черновой вариант выпускной квалификационной работы;</p> <p>отчет о преддипломной практике</p>

## **Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики**

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

### **Правило начисления баллов за практику**

	<b>Форма контроля</b>	<b>Минимальный балл</b>	<b>Максимальный балл</b>
1.	Участие в работе конференции	<b>5</b>	<b>10</b>
2.	Индивидуальный план работы магистранта	<b>10</b>	<b>20</b>
3.	Результаты выполненного исследования для выпускной квалификационной работы	<b>20</b>	<b>30</b>
4.	Оценка рукописи ВКР	<b>20</b>	<b>30</b>
5.	Анализ отчетной документации	<b>5</b>	<b>10</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

### **Правило определения итоговой оценки**

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

**Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 10 баллов)**

Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж.

«10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж.

«5 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.

«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.

#### **Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 20 баллов)**

Студент должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план прохождения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.

«20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.

«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.

«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.

#### **Критерии оценивания оформления результатов выполненного исследования для выпускной квалификационной работы (до 30 баллов):**

«30 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, хорошо структурировано, выводы логичны, отражают проблему исследования, имеются ссылки на авторов;

«20 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, имеются небольшие нарушения в логике изложения, выводы логичны, отражают проблему исследования, но не во всех случаях имеются ссылки на авторов;

«10 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, но плохо структурировано, выводы недостаточно логичны.

#### **Критерии оценивания подготовки рукописи выпускной квалификационной работы (до 30 баллов):**

«30 баллов» ставится за оформление ВКР, полностью отвечающее требованиям положения об общих требованиях к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности обучающихся;

«20 баллов» ставится за оформление ВКР, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по двум требованиям;

«10 баллов» ставится за оформление ВКР, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по трем требованиям.

#### **Критерии оценивания отчетной документации по производственной (преддипломной) практике (индивидуальное задание, дневник, отчет, рукопись выпускной квалификационной работы) – до 10 баллов.**

«10 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно оформлена, представлена в полном объеме и сдана в срок;

«8 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно и в полном объеме оформлена, представлена с опозданием на 2-3 дня;

«5 баллов» ставится, если допущены ошибки в оформлении отчетной документации, отчетная документация представлена с большим опозданием. Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

## Соответствие между 100-балльной шкалой и стандартной 5- балльной шкалой

100-балльная шкала	5-балльная шкала	Критерии оценивания
91-100 баллов	«5» (отлично)	Все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований, грамотно в содержательном и литературном отношении; отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок
76-90 баллов	«4» (хорошо)	В работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки, а именно: недочеты во вводной и аналитической частях исследовательской работы, в оформлении и сроках сдачи документации
61-75 баллов	«3» (удовлетворительно)	Существуют некоторые недостатки в оформлении вводной и аналитической части исследовательской работы, а также недисциплинированность в выполнении требований практики, 1-2 грубые ошибки в выполнении и оформлении материалов практики; работа сдана с большим опозданием
ниже 60 баллов	«2»	Отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

### 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### а) основная литература:

1. Безуглов, И. Г. Основы научного исследования : учеб. пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И. Г. Безуглов. – М. : Академический Проект, 2008. – 194 с.
2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие / В. И. Загвязинский, Р. К. Астахов. – М. : Академия, 2010. – 208 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. сред. учеб. заведений. – Изд. 2-е / 3-е, стереотип. / 4-е, стереотип / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 128 с.
2. Борицова, Л. В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу : учеб. пособие для студ. сред. учеб. заведений / Л. В. Борицова, Н. А. Виноградова. – М. : Академия, 2010. – 200 с.
3. Краевский, В. В. Основы обучения: Дидактика и методика : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. В. Краевский, А. В. Хуторской. – М. : Издательский центр «Академия», 2007. – 352 с.

#### в) Интернет-ресурсы

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
2. Словари и энциклопедии на Академике // Академик. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>.
2. Научная библиотека ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://biblio.chgpu.edu.ru>
3. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов – Режим доступа: <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/>.
4. Педагогическая библиотека -[www.metodkabinet.eu](http://www.metodkabinet.eu)
5. Педагогическая библиотека -[www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru)
6. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал. – Режим доступа: <http://pedmir.ru/>.



## **11 Информационные технологии, используемые на практике**

**Microsoft Office Word** — текстовый редактор. С его помощью возможно создавать документы различной сложности. Основным форматом в последних версиях является Microsoft Office Open XML(расширение .docx), который представляет собой ZIP-архив, содержащий текст с XML разметкой, а также всю необходимую графику. Наиболее распространенным все еще остается бинарный формат файлов Microsoft Word 97—2000 с расширением .doc.

**Microsoft Office Excel** — табличный редактор, в котором есть все нужные функции для создания электронных таблиц любой сложности. В последних версиях используется формат OOXML (расширение .xlsx), более ранние версии использовали бинарный формат с расширением .xls.

**Microsoft Office PowerPoint** — популярное приложение для подготовки презентаций.

**Microsoft Office OneNote** — приложение для создания заметок и управления ими.

**Microsoft Office Publisher** — программа для подготовки публикаций.

**Microsoft Office Picture Manager** — работа с изображениями.

## **12 Материально-техническая база практики**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.