

## **Аннотация дисциплины**

### **«Русский язык»**

**1. Цель и задачи дисциплины:** формирование систематизированных знаний об основных закономерностях современного русского языка с учетом содержания специфики преподавания его в начальной школе.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами основных теоретических положений о языковой системе, языковых единицах, их свойствах и функционировании;
- обучение использованию языковых средств в соответствии с целями общения;
- выработка у студентов навыков лингвистического анализа.

### **2. Место дисциплины в ООП ВПО:**

Дисциплина «Русский язык» входит в число обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла дисциплин (БЗ.В.ОД.1).

Для освоения дисциплины «Русский язык» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе.

#### **2.1. Дисциплина базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках)**

**ООП:**

1. Педагогическая риторика – ОК-6, ОК-16, ОПК-3.
2. Практикум по русскому правописанию – ОК-6, ОПК-3.

**2.2. Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (модулей), прохождения практик ООП по данному направлению подготовки:**

1. Методика обучения русскому языку и литературному чтению – ПК-3, ПК-12.
2. Теория литературы и практика читательской деятельности – ОК-3, ОПК-2.
3. Педагогическая практика – ОК-3, ОК-6, ОК-9, ОК-11, ОК-13, ОК-14, ОК-16, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины «Русский язык» направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки ВПО – 050100 «Педагогическое образование»:

#### **а) общекультурных компетенций (ОК):**

- способность логически верно выстраивать устную и письменную речь (ОК-6);

#### **б) профессиональных компетенций (ОПК):**

- владение основами речевой профессиональной культуры (ОПК-3);
- способность к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания (ОПК-5).

#### **В результате изучения дисциплины студент должен:**

**знать:**

- теоретические основы системы языка (ОПК-5);
- категориальные свойства языковых единиц (ОПК-5);
- особенности устной и письменной речи (ОК-6);
- закономерности функционирования языковых единиц в устной и письменной речи (ОК-6, ОПК-3);

- особенности функциональных стилей языка в устной и письменной форме (ОК-6, ОПК-3);
- общие основы речевого этикета (ОПК-3);
- качественные (стилистические, семантические, функциональные) характеристики языковых единиц (ОПК-5);
- нормы речевого поведения в профессиональной сфере (ОПК-3);
- основные типы речевых ошибок, способных привести к коммуникативной неудаче (ОПК-3);

**уметь:**

- составлять письменные тексты с учетом функционально-стилистических особенностей языковых единиц (ОПК-5);
- планировать и осуществлять учебно-исследовательскую работу и представлять ее результаты в устной и письменной форме (ОПК-5);
- выполнять все виды лингвистического анализа (ОПК-5);
- аргументировать теоретические положения практическими наблюдениями в ходе выполнения лингвистического анализа (ОК-6);
- отбирать языковые средства в соответствии с речевой ситуацией и целями общения (ОПК-5);
- оценивать свою и чужую речь с точки зрения соответствия речевой ситуации и целям общения (ОПК-5);
- корректировать и предупреждать в собственной речи возможные речевые ошибки, способные привести к коммуникативной неудаче (ОПК-5);
- организовать речевое взаимодействие с целью решения производственных задач (ОПК-3);
- анализировать тексты различных жанрово-стилистических и функционально-смысловых типов с целью обобщения их характерных свойств (ОПК-5);
- оформлять в виде письменного текста результаты собственных исследований и наблюдений (ОПК-5);
- составлять библиографические ссылки с опорой на современные требования (ОПК-5);
- править и редактировать текст (ОПК-5);

**владеть:**

- навыками устного выступления в соответствии с заданной темой (ОК-6);
- способами оформления письменного текста в соответствии с его жанрово-стилистической особенностью (ОПК-5);
- способами ведения беседы на профессиональные темы (ОПК-3);
- навыками автокоррекции речи в ходе профессионального общения (ОК-6);
- способами речевого взаимодействия в профессиональной сфере с опорой на знания о речевом этикете и свойствах языковых единиц (ОПК-3);
- навыками создания текстов различных жанрово-стилистических и функционально-смысловых типов с целью реализации производственных задач в профессиональной сфере (ОПК-5).

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 зачетные единицы, т.е. 540 часов**

**5. Разработчик:** канд. филол. наук, доцент                      С. Л. Михеева