

## Аннотация дисциплины

### « Практикум по русскому правописанию»

**1. Цель дисциплины:** сформировать у студентов целостное представление о понятиях, принципах и нормах русской орфографии и пунктуации, о теоретических основах правописания; сформировать орфографические и пунктуационные навыки, необходимые в работе по обучению письму младших школьников.

#### **2. Место дисциплины в структуре ООП:**

Данная учебная дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин профессионального цикла (БЗ.В.ОД.3). Являясь повторением и обобщением знаний по правописанию, полученных в школе, курс одновременно нацелен на перспективное развитие и активизацию лингвистического мышления у студентов, предполагает коррекцию уже имеющихся орфографических и пунктуационных навыков.

**Дисциплина базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках) ООП:**

Русский язык – ОК-6, ОПК-3, ОПК-5.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

##### **Общекультурные (ОК):**

способность логически верно выстраивать устную и письменную речь (ОК-6).

##### **Общие профессиональные компетенции (ОПК):**

- владение основами речевой профессиональной культуры (ОПК-3).

- В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

– теоретические основы русского правописания (ОПК-3);

– принципы правописания (ОПК-3);

– основные орфографические и пунктуационные правила (ОПК-3).

##### **Уметь:**

– объяснять орфографические и пунктуационные правила и применять их на практике (ОК-6);

– анализировать орфографические явления различного типа (ОК-6);

– находить орфограмму в словах и определять ее место; соотносить найденную орфограмму с орфографическим правилом и воспроизводить формулировку правила (ОК-6);

– работать с учебными пособиями и словарями и отбирать дидактический материал по

орфографии (ОК-6, ОПК-3);

– правильно пунктуационно оформлять текст, объяснять выбор вариативной постановки знаков препинания, графически объяснять пунктограммы (ОПК-3).

***Владеть навыками:***

– навыками грамотного письма (ОПК-3);

– навыками орфографического разбора (ОПК-3);

– навыками пунктуационного анализа основных синтаксических единиц (ОПК-3).

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 часа.**

**5. Разработчик:** канд. филол. наук, доцент И.В. Кузнецова